



«Утверждаю»

Ректор ГАУ ДПО ИРОРБ

А.В. Янгиров

2020 г.

**ЖУРНАЛ ВЫПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА ГАУ ДПО ИРОРБ  
за 2019 -2020 учебный год**

№ п/п	Решение	Дата заседания УС	Ответственный за выполнение	Сроки	Информация о выполнении
1.	Разработать дополнительные общеобразовательные программы для обучающихся по подготовке к ГИА (не менее 4 программ).	21 июня 2019 г.	<i>кафедра ФМИ, В.И. Ткачев, кафедра теории и методики преподавания биологии, химии, географии, Э.В.Баширова, кафедра филологического образования.</i>	<i>Срок: сентябрь 2019 года.</i>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Методика подготовки обучающихся к ГИА по математике (112 часов)</li><li>2. Методика подготовки к ГИА по информатике (112 часов и 72 часа)</li><li>3. Методика решения задач ЕГЭ по физике (112 часов и 72 часа)</li><li>4. Методика подготовки обучающихся к ГИА по истории и обществознанию (72ч.)</li><li>5. Методика подготовки обучающихся к ГИА по обществознанию (48 ч.)</li><li>6. Проведение курсов повышения квалификации «Государственная итоговая аттестация (ОГЭ, ЕГЭ) по русскому языку: содержание, оценивание, подготовка обучающихся» (72 ч.)</li><li>7. Государственная итоговая аттестация (ОГЭ, ЕГЭ) по русскому языку: содержание, оценивание, подготовка обучающихся (72 ч.)</li><li>8. Совершенствование коммуникативных умений обучающихся при подготовке к ОГЭ/ЕГЭ по русскому языку (72 ч.)</li></ol>



1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
2.	В целях распространения передового опыта и повышения качества образовательной деятельности ИРО РБ проводить методические семинары (не менее 1 раз в квартал).	21 июня 2019 г.	<i>проректор по УМР, Топольникова Н.Н., заведующие кафедрами</i>	<i>не менее 1 раза в квартал</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 27.09.2019 Методы саморегуляции в деятельности педагогов (Р.Р. Шафигуллина, 16 человек)</li> <li>2. 28.11.2019 Правила создания эффективной презентации (Е.Г. Левченко, 19 человек)</li> <li>3. Методика создания и использования электронных образовательных ресурсов (программная среда Moodle) (В.И. Ткачев КПК «Эффективное применение ИКТ в образовательной деятельности» (63 человека, 6-10.09.2019, объем 16 часов)</li> <li>4. 18.10.2019 Эффективные пути организации стажировки (З.В. Псянчина, 28 человек)</li> <li>5. КПК «Интерактивные формы обучения» (30 человек 24.01.-14.02. Объем 16 часов)</li> <li>6. 10.01.2020. Как составить личный финансовый план (преподаватель Уфимского регионального методического центра по финансовой грамотности Люза Байгузина, 21 человек)</li> <li>7. Семинар учителей башкирского языка и литературы «Использование на уроках</li> </ol>

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
					башкирского языка веб-ресурса «Интерактивный башкирский»» (сентябрь). 8. Семинар учителей татарского языка и литературы «Концепция деятельности современного учителя татарского языка и литературы» (декабрь) 9. «Разработка, апробация и внедрение в уч.процесс ОУ РБ учебников и учебно-методических пособий по родным языкам» (февраль). 10. 16.04.20 - Использование интернет-ресурсов на уроках башкирского языка и литературы
3.	Внести предложения для обсуждения на заседаниях Ученого совета в 2019-2020 учебном году в соответствии с актуальными направлениями развития образования в Республике Башкортостан.	21 июня 2019 г.	<i>руководители структурных подразделений.</i>	<i>до 25 июня 2019 года.</i>	<i>выполнено</i>
4.	Для выполнения учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>сентябрь 2019 года</i>	<i>Приказ ГАУ ДПО ИРО РБ №431 от 02.09.2019 г.</i>

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
	установить нагрузку на одну ставку старшего методиста организацию от 16 до 20 курсов повышения квалификации в год в зависимости от контингента слушателей.				
5.	Заведующему кафедрой установить нагрузку в объеме 550 часов.	21 июня 2019 г.	<i>проректор по УМР, Топольникова Н.Н., заведующие кафедрами</i>	<i>август 2019 г.</i>	<i>Приказ ГАУ ДПО ИРО РБ №431 от 02.09.2019 г.</i>
6.	Разработать на кафедрах план межкурсового сопровождения слушателей и обеспечить адресную рассылку информации о проводимых мероприятиях.	21 июня 2019 г.	<i>проректор по УМР, Топольникова Н.Н., заведующие кафедрами, Центр электронного образования.</i>	<i>сентябрь 2019 г.</i>	<i>Выполнено</i>
7.	Распределить нагрузку профессорско-преподавательскому составу согласно нормам для расчета объема учебной, организационной и учебно-методической, научно-исследовательской работы в объеме от 550 до 800 часов и	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>до 9 сентября 2019 г.</i>	<i>Приказ ГАУ ДПО ИРО РБ №431 от 02.09.2019 г.</i>

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
	утвердить индивидуальные планы преподавателей кафедр.				
8.	Установить общий объем учебной, организационной и учебно-методической, научной и опытно-экспериментальной нагрузки профессорско-преподавательскому составу в объеме 1518 часов.	21 июня 2019 г.	<i>проректор по УМР, Топольникова Н.Н., заведующие кафедрами</i>	<i>август 2019 г.</i>	<i>Приказ ГАУ ДПО ИРО РБ №431 от 02.09.2019 г.</i>
9.	Установить объем аудиторной работы от 60% до 70% от общего объема запланированной учебной нагрузки	21 июня 2019 г.	<i>проректор по УМР, Топольникова Н.Н., заведующие кафедрами</i>	<i>август 2019 г.</i>	<i>Приказ ГАУ ДПО ИРО РБ №431 от 02.09.2019 г.</i>
10.	Установить учебную нагрузку профессорско-преподавательскому составу при условии обязательного выполнения учебно-методической и научной работы:	21 июня 2019 г.	<i>проректор по УМР, Топольникова Н.Н., заведующие кафедрами</i>	<i>август 2019 г.</i>	<i>Приказ ГАУ ДПО ИРО РБ №431 от 02.09.2019 г.</i>
11.	В целях развития профессиональных компетенций профессорско-преподавательского состава	21 июня 2019 г.	<i>кафедра педагогики и психологии, Халикова Л.Р., кафедра управления образованием, В.Н. Гуров</i>	<i>октябрь 2019 года.</i>	<i>Утв. на ПЭС, протокол №5 от 22.01.2020 Курсы проведены с 24.01-14.02.2020</i>

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
	кафедре педагогики и психологии разработать и провести КПК «Интерактивные методы обучения».				
12.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<b><i>Утверждены программы стажировок по всем кафедрам</i></b>
13.	Утвердить План работы ГАУ ДПО ИРО РБ на 2019-2020 уч.год	30 августа 2019 г.	<i>Иркабаева М.В.</i>	<i>до 2 сентября 2019 г.</i>	<i>выполнено</i>
14.	Принять информацию Г.Р. Шафиковой к сведению и обсудить положения доклада на заседаниях структурных подразделений.	30 августа 2019 г.	<i>заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений</i>	<i>до 9 сентября 2019 г.</i>	<i>Выполнено</i>
15.	Разработать социальные проекты в каждом структурном подразделении для населения с	30 августа 2019 г.	<i>Таибулатов А.Р., проректор по СЭВ, Левченко Е.Г., проректор</i>	<i>сентябрь 2019 г.</i>	<i>Подписан план социальных проектов на 2019-2020 уч.г.</i>

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
	целью распространения социальной и культурной деятельности института.		<i>по НиИР, руководители структурных подразделений</i>		
16.	Подготовить планы работы «Школы молодого педагога», «Школы молодого директора», с предметными ассоциациями	30 августа 2019 г.	<i>Топольникова Н.Н., проректор по УМР, заведующие кафедрами</i>	<i>сентябрь 2019 г.</i>	<i>Проведены мероприятия в рамках школ, оформлены КПК по темам «Управление инновациями в образовательной организации» 16-25 марта 2020 года, обучено 11 человек; «Развитие психолого-педагогической компетентности педагогов в условиях непрерывного образования» 23-28 мая 2020 года, обучено 50 человек</i>
17.	Разработать план профориентационной работы с обучающимися образовательных организаций.	30 августа 2019 г.	<i>Косолапова И.В., РРЦСО, кафедра среднего профессионального образования.</i>	<i>сентябрь 2019 г.</i>	<i>Приказ ГАУ ДПО ИРО РБ от 26.09.2019, №471</i>
18.	Разработать программу развития корпоративной культуры сотрудников института на 2019-2021 годы.	30 августа 2019 г.	<i>Топольникова Н.Н., проректор по УМР, Ташибулатов А.Р., проректор по СЭВ</i>	<i>октябрь 2019 г.</i>	<i>Разработана</i>
19.	Разработать программы дополнительного образования для взрослых.	30 августа 2019 г.	<i>Топольникова Н.Н. проректор по УМР, заведующие кафедрами.</i>	<i>октябрь 2019 г.</i>	<i>ДПП ПК «Использование системы электронного документооборота в органах государственной власти и местного</i>



1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
					самоуправления» (24 часа); ДПП ПК «Методика разработки и применения интерактивных карт в образовательной деятельности педагога» (16 часов); ДПП ПК Методика разработки цифровых образовательных ресурсов (16 часов)
20.	Кафедрам и структурным подразделениям внести коррективы в программы развития в соответствии с приоритетными задачами Института на 2019-2020 уч. год; обеспечить выполнение поставленных задач	30 августа 2019 г.	<i>заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений.</i>	<i>в течение учебного года.</i>	<i>Выполнено</i>
21.	Разработать и реализовать образовательные программы повышения квалификации специалистов по работе в сфере добровольчества и технологиям работы с волонтерами в образовательных организациях.	30 августа 2019 г.	<i>Топольникова Н.Н, проректор по УМР, Левченко Е.Г., проректор по НиИР, руководители структурных подразделений</i>	<i>октябрь-декабрь 2019 г. .</i>	<i>Разработана программа «Деятельность вожатых образовательных организаций по развитию детских общественных организаций и волонтерского движения" (96 часов) Обучено 22 человека</i>
22.	Актуализировать план работы со	30 августа	<i>Левченко Е.Г.,</i>	<i>сентябрь 2019</i>	<i>Выполнено</i>

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
	школами со стабильно низкими результатами и находящимися в неблагоприятных условиях функционирования на 2019-2020 учебный год.	2019 г.	<i>проректор по НиИР, заведующие кафедрами</i>	<i>г.</i>	
23.	Разработать и реализовать образовательные программы повышения квалификации специалистов по работе в сфере добровольчества и технологиям работы с волонтерами в образовательных организациях.	30 августа 2019 г.	<i>Топольникова Н.Н, проректор по УМР, Левченко Е.Г., проректор по НиИР, руководители структурных подразделений</i>	<i>октябрь-декабрь 2019 г. .</i>	<i>Программа поставлена в план-проспект на 2020 год</i>
24.	Разработать дополнительные профессиональные программы по внедрению инновационных технологий согласно положениям национального проекта «Образование»: робототехника, 3Д-моделирование, прототипирование, применение мультимедийных технологий в преподавании предметов социально-гуманитарного цикла,	30 августа 2019 г.	<i>заведующие кафедрами</i>	<i>октябрь-ноябрь 2019 г.</i>	<i>выполнено</i>

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
	программирование, инженерное образование.				
25.	Разработать программу сопровождения районных методических служб по развитию профессиональных компетенций педагогов и руководящих работников в соответствии с требованиями национального проекта «Образование» на 2019-2021 годы.	30 августа 2019 г.	<i>Топольникова Н.Н., проректор по УМР, Левченко Е.Г., проректор по НиИР, руководители структурных подразделений</i>	<i>октябрь 2019 г.</i>	<i>Разработан план взаимодействия с муниципальными методическими службами (приказ 531 от 21.10.19)</i>
26.	Разработать программу оценки качества образования республики на 2019-2020 учебный год, включая систему внутренней оценки качества образовательных услуг на основе предложений Рособнадзора о мониторинге компетенций педагогов.	<i>30 августа 2019 г.</i>	<i>Левченко Е.Г., проректор по НиИР, Топольникова Н.Н., проректор по УМР, Рямов Р.Ф., РЦОИ, Шилина В.А., ИАО, заведующие кафедрами.</i>	<i>ноябрь 2019 г.</i>	<i>Разработан входной/ выходной контроль по 4 группам компетенций. На стадии разработки мониторинг качества образования (Система мониторинга качества повышения квалификации педагогов. Система методической работы. Система мониторинга эффективности руководителей ОО РБ. Система оценки качества подготовки обучающихся. Система обеспечения объективности процедур оценки качества образования.</i>

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	заведующие кафедрами.	в течение 2019-2020 учебного года	Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией
					Система работы со школами с низкими образовательными результатами. Система профориентации.)
27.	Подготовить проект Концепции полилингвальных многопрофильных образовательных организаций.	19 сентября 2019 г.	РЦНО, Абдульменова А.В., кафедра филологического образования, Прядильникова О.В., кафедра башкирского и других родных языков и литератур, Рахимова Э.Ф.	до 01.10.2019 г.	проект Концепции полилингвальных многопрофильных образовательных организаций подготовлен
28.	Подготовить методические рекомендации по выполнению сложных заданий ГИА с учетом анализа результатов ГИА-2019.	19 сентября 2019 г.	заведующие кафедрами	до 31.10.2019 г.	Выполнено
29.	Разработать программу и методическое обеспечение по изучению государственного башкирского языка для обучающихся, начинающих обучение со ступени основного общего образования.	19 сентября 2019 г.	РЦНО, Абдульменова А.В.	до 1.07.2020 г.	1 экземпляр, 1.07.2020, Методические рекомендации по организации преподавания башкирского государственного языка

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	заведующие кафедрами.	в течение 2019-2020 учебного года	Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией
30.	Разработать методические рекомендации по преподаванию учебных предметов на билингвальной основе.	19 сентября 2019 г.	РЦНО, Абдульменова А.В., заведующие кафедрами	до 01.11. 2019 г.	Разработаны методические рекомендации по преподаванию музыки, английского языка с учетом региональных особенностей
31.	Актуализировать план по методической работе с муниципалитетами по организации адресной работы по подготовке к ГИА с учетом анализа результатов ГИА-2019.	19 сентября 2019 г.	заведующие кафедрами.	до 30.09.2019 г.	Выполнено
32.	Актуализировать план работы с ассоциациями учителей республики с учетом анализа результатов ГИА-2019.	19 сентября 2019 г.	заведующие кафедрами	до 01.10.2019 г.	Выполнено
33.	Провести анализ результатов ГИА и новых демо-версий КИМ по предметам.	19 сентября 2019 г.	заведующие кафедрами.	октябрь-ноябрь 2019 г.	Выполнено
34.	Создать портал "Мир родного языка".	19 сентября 2019 г.	РЦНО, Абдульменова А.В., ЦЭО, Богомазов А.В.	до 1.12.2019 г.	Портал «Мир родного языка» создан
35.	Сотрудникам (ППС) Института развития образования Республики Башкортостан	19 сентября 2019 г.	заведующие кафедрами.	до 30.04. 2020 г.	Прошли курсы 20 человек

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
	пройти курсы повышения квалификации, дающие им право работать экспертами республиканских предметных комиссий.				
36.	Разработать программу и методическое обеспечение по изучению государственного башкирского языка для обучающихся, начинающих обучение со ступени основного общего образования.	<i>19 сентября 2019 г.</i>	<i>РЦНО, Абдульменова А.В.</i>	<i>до 1.07.2020 г.</i>	<i>1 экземпляр, 1.07.2020, Методические рекомендации по организации преподавания башкирского государственного языка</i>
37.	Разработать контент для веб-ресурса “Интерактивный башкирский” для овладения языком на среднем уровне.	<i>19 сентября 2019 г.</i>	<i>кафедра башкирского языка и других родных языков и литератур, Рахимова Э.Ф</i>	<i>до 1.08.2020 г</i>	<a href="http://bashlang.ru/">http://bashlang.ru/</a> разработано
38.	Разработать учебный модуль дополнительной профессиональной программы повышения квалификации по организации работы педагогов дополнительного образования в рамках движения WordSkills	<i>29 октября 2019 г.</i>	<i>кафедра педагогики и психологии, Халикова Л.Р., РРЦСО, Косолапова И.В..</i>	<i>ноябрь-декабрь 2019 г.</i>	<i>Утв. на ПЭС, протокол №5 от 22.01.2020</i>

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
	Russia Юниоры.				
39.	Разработать алгоритм организации индивидуального маршрута слушателя по формированию профессиональных компетенций.	29 октября 2019 г.	<i>проректор по УМР, Топольникова Н.Н., заведующий УМО, Псянчина З.В., заведующие кафедрами</i>	<i>ноябрь 2019 г</i>	<i>Выполнено</i>
40.	Внести в структуру №1 ГАУ ДПО ИРО РБ следующее изменение: исключить Научно-методический центр развития одаренности обучающихся. Решение вступает в силу с 01.01.2020.	29 октября 2019 г.	<i>Отдел организационной и кадровой работы, Каримова А.Ф.</i>	<i>до 31.10.2019 г.</i>	<i>Выполнено</i>
41.	Утвердить «Регламент приема и издания рукописей в ГАУ ДПО ИРО РБ», «Кодекс профессиональной этики педагогических работников ГАУ ДПО ИРО РБ».	29 октября 2019 г.	<i>Отдел организационной и кадровой работы, Каримова А.Ф.</i>	<i>до 31.10.2019 г.</i>	<i>Выполнено</i>
42.	Утвердить «Положение о мониторинге качества образовательных услуг»	19 декабря 2019 г.	<i>разработчики, отдел организационной и кадровой работы, Каримова А.Ф</i>	<i>до 30.12.2019.</i>	<i>Выполнено</i>

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
43.	Утвердить «Порядок получения рецензий на учебные издания, используемые в образовательном процессе образовательных организаций, в ГАУ ДПО ИРО РБ».	19 декабря 2019 г.	<i>разработчики, отдел организационной и кадровой работы, Каримова А.Ф</i>	<i>до 30.12.2019.</i>	<b>Выполнено</b>
44.	Утвердить «Методические рекомендации по организации дистанционного обучения с применением информационной образовательной среды».	19 декабря 2019 г.	<i>разработчики, отдел организационной и кадровой работы, Каримова А.Ф</i>	<i>до 30.12.2019.</i>	<b>Выполнено</b>
45.	Утвердить изменения в «Положении об оплате труда и материальном стимулировании работников ГАУ ДПО ИРО РБ».	19 декабря 2019 г.	<i>разработчики, отдел организационной и кадровой работы, Каримова А.Ф</i>	<i>до 30.12.2019.</i>	<b>Выполнено</b>
46.	В целях повышения профессиональной компетентности педагогов в области формирования культуры здоровья у обучающихся, воспитанников и работников системы образования, разработать модуль курсов	19 декабря 2019 г.	<i>проректор по УМР, Топольникова Н.Н., кафедра теории и методики физвоспитания, ОБЖ и технологии, Быстрицкий Д.Ю., кафедра педагогики и психологии, Тимерьянова</i>	<i>к 01.03.2020 г.</i>	<b>выполнено</b>



1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
	повышения квалификации «Формирование здорового образа жизни в образовательных организациях Республики Башкортостан» (до 8 часов, дистанционно) и включить в курсы повышения квалификации педагогов.		<i>Л.Н.</i>		
47.	Провести научно-практическую конференцию «Формирование здорового образа жизни у участников образовательных отношений».	19 декабря 2019 г.	<i>кафедра теории и методики физвоспитания, ОБЖ и технологии, Быстрицкий Д.Ю., кафедра педагогики и психологии, Тимерьянова Л.Н., кафедра теории и методики начального образования, Ижбулатова Э.А., кафедра теории и методики преподавания биологии, химии и географии, Баширова Э.В., кафедра</i>	март 2020 г.	<b><i>Сроки проведения НПК изменены на осень 2020г.</i></b>

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
			<i>дошкольного и предшкольного образования, Яфаева В. Г.</i>		
48.	Подготовить методические рекомендации для профессорско-преподавательского состава Института по организации интерактивных форм работы со слушателями.	19 декабря 2019 г.	кафедра управления образованием, Гуров В.Н.	до 01.03. 2020 г.	<b><i>Перенос на 2020-2021 уч.г.</i></b>
49.	Обучить методам организации интерактивного взаимодействия со слушателями профессорско-преподавательский состав Института.	19 декабря 2019 г.	кафедра управления образованием, Гуров В.Н., заведующие кафедрами	до 15.03.2020 г.	<b><i>Перенос на 2020-2021 уч.г.</i></b>
50.	В целях совершенствования психолого-педагогических компетенций педагогов в системе дополнительного профессионального образования провести научно-методический семинар для педагогических работников института по организации профилактической	16 января 2020 г.	<i>кафедра педагогики и психологии, Тимерьянова Л.Н.</i>	<i>до 15.02. 2020.</i>	Перенесен на сентябрь 2020

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
	работы в рамках урочной и внеурочной деятельности.				
51.	Провести конкурс лучших практик по организации профилактической работы в рамках урочной и внеурочной деятельности среди педагогов Республики Башкортостан	16 января 2020 г.	Левченко Е.Г., проректор по НиИР, кафедра педагогики и психологии, Тимерьянова Л.Н. зав. кафедрами ИРО РБ.	<i>До 30.04.2020</i>	Письмо Исх.02-16/143 от 11.03.2020
52.	Создать на базе Института информационный портал, обеспечивающий получение родителями детей дошкольного возраста методической, психолого-педагогической, в том числе диагностической и консультативной помощи.	16 января 2020 г.	<i>кафедра дошкольного и предшкольного образования, Яфаева В.Г., кафедра теории и методики начального образования, Ижбулатова Э.А., кафедра коррекционной педагогики, Абуталипова Э.Н., кафедра педагогики и психологии, Тимерьянова Л.Н.</i>	<i>до 28.02.2020.</i>	<b><i>Состоялось обсуждение с руководителями каф. о содержании и разделах портала. <u>Вариант эмблемы и материал кафедры ДО для размещения подготовлен.</u> (Срок создания портала 27 марта ввиду объективных причин сдвинут).</i></b>
53.	Разработать программу проекта «Навыки мудрых» и	16 января 2020 г.	<i>РРЦСО, Косолапова И.В., заведующие кафедрами</i>	<i>до 15.03.2020.</i>	<b><i>Выполнено</i></b>

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
	методические рекомендации по его реализации на базе ГАУ ДПО ИРО РБ.				
54.	Внести изменения в штатное расписание ГАУ ДПО ИРО РБ следующие изменения: переименовать кафедру дошкольного и предшкольного образования в кафедру дошкольного образования.	16 января 2020 г.	<i>отдел организационной и кадровой работы, Каримова А.Ф.</i>	<i>до 20.03.2020.</i>	<b>Выполнено</b>
55.	Подготовить проект приказа «Об утверждении результатов конкурса на замещение должностей педагогических работников ГАУ ДПО ИРО РБ, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».	16 января 2020 г.	<i>отдел организационной и кадровой работы, Каримова А.Ф.</i>	<i>до 20.01. 2020.</i>	<b>Выполнено</b>
56.	Начальнику отдела организационной и кадровой работы подготовить проект приказа «Об утверждении результатов выборов на должности заведующих	16 января 2020 г.	<i>отдел организационной и кадровой работы, Каримова А.Ф.</i>	<i>до 20.01. 2020.</i>	<b>Выполнено</b>

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
	кафедрами ГАУ ДПО ИРО РБ».				
57.	В целях комплексного обеспечения научно-методического сопровождения совершенствования психолого-педагогических компетенций педагогических работников в системе общего образования разработать модули в дополнительных профессиональных программах повышения квалификации по организации профилактической работы в рамках урочной и внеурочной деятельности и включить их в программы повышения квалификации в дистанционной форме.	16 января 2020 г.	<i>кафедра педагогики и психологии, Тимерьянова Л.Н.</i>	<i>до 31.01.2020.</i>	<i>Утв. на ПЭС, протокол №12 от 05.02.2019</i>
58.	Утвердить план издательской деятельности ГАУ ДПО ИРО РБ на 2020 г.	16 января 2020 г.	<i>РИЦ, Акбашева Ф.Ф.</i>	<i>до 20.01. 2020.</i>	Выполнено
59.	Утвердить изменения в «Положении об оплате труда и	16 января 2020 г.	<i>отдел организационной и кадровой работы,</i>	<i>до 20.01. 2020.</i>	Выполнено

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
	материальном стимулировании работников ГАУ ДПО ИРО РБ».		<i>Каримова А.Ф.</i>		
60.	Подготовить предложения по реализации проекта для населения «Субботы ИРО РБ»	16 января 2020 г.	<i>заведующие кафедрами ГАУ ДПО ИРО РБ.</i>	<i>до 31.01. 2020.</i>	Выполнено (проведение онлайн круглых столов)
61.	Утвердить отчет о научной и инновационной работе Института за 2019 г	25 февраля 2020 г.	<i>проректор по НиИР, Насырова С.И.</i>	<i>до 26.02.2020.</i>	<b>Выполнено</b>
62.	Утвердить план научной и инновационной работы Института на 2020 г.	25 февраля 2020 г.	<i>проректор по НиИР, Насырова С.И.</i>	<i>до 26.02.2020.</i>	<b>Выполнено</b>
63.	Актуализировать темы научных исследований на кафедрах.	25 февраля 2020 г.	<i>заведующие структурными подразделениями.</i>	<i>до 26.02.2020.</i>	<b>Выполнено</b>
64.	Утвердить отчет о самообследовании ГАУ ПО ИРО РБ за 2019 г.	25 февраля 2020 г.	<i>Ученый секретарь, Иркабаева М.В.</i>	<i>до 26.02.2020.</i>	<b>Выполнено</b>
65.	Разместить отчет о самообследовании ГАУ ДПО ИРО РБ за 2019 г. на официальном сайте Института.	25 февраля 2020 г.	<i>Ученый секретарь, Иркабаева М.В.</i>	<i>до 02.03.2020</i>	<b>Выполнено</b>
66.	Утвердить «Положение о порядке поощрения в ГАУ ДПО	25 февраля	<i>разработчики, Каримова А.Ф., отдел</i>	<i>до 02.03.2020</i>	<b>Выполнено</b>

1.	Проводить курсы повышения квалификации в форме стажировок педагогических работников на базе образовательных организаций, имеющих высокие образовательные достижения (не менее 50 часов в год по кафедре).	21 июня 2019 г.	<i>заведующие кафедрами.</i>	<i>в течение 2019-2020 учебного года</i>	<i>Разработано 12 программ по стажировке. Программы не реализованы в связи со сложной эпидемиологической ситуацией</i>
	ИРО РБ».	2020 г.	<i>организационной и кадровой работы</i>		
67.	Утвердить «Положение о стажировке как форме реализации дополнительной профессиональной программы»,	25 февраля 2020 г.	<i>разработчики, Каримова А.Ф., отдел организационной и кадровой работы</i>	<i>до 02.03.2020</i>	<b>Выполнено</b>
68.	Провести форсайт-сессию для сотрудников ГАУ ДПО ИРО РБ по определению источников дополнительного финансирования.	25 февраля 2020 г.	<i>Проректор по СЭВ, Таибулатов А.Р., руководители структурных подразделений</i>	<i>до 01.04.2020.</i>	<b>Выполнено (27.05.2020)</b>