

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН (ГАУ ДПО ИРО РБ)**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
И ВЗРОСЛЫХ ГАУ ДПО ИРО РБ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра непрерывного образования детей и взрослых в ГАУ ДПО ИРО РБ (далее – Центр).

1.2. Официальное наименование: Центр непрерывного образования детей и взрослых ГАУ ДПО ИРО РБ.

Сокращенное наименование ЦНОДиВ ГАУ ДПО ИРО РБ.

1.3. Центр является структурным подразделением ГАУ ДПО ИРО РБ, созданным для удовлетворения образовательных потребностей в дополнительном образовании детей и взрослых, дополнительном профессиональном образовании и иных мероприятиях работников различных организаций, предприятий, учреждений, заинтересованных групп населения для развития личностных и профессиональных компетенций, деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций, повышения уровня социальной адаптации потребителей с учетом перспектив и основных направлений социально-экономического развития, реализации национальных проектов страны на долгосрочный период.

1.4. Место нахождения: 450005, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мингажева, д. 120

1.5. Положение регламентирует деятельность Центра, определяет его статус, устанавливает порядок организации работы, структуру, основные задачи, функции, права, обязанности, взаимодействие с другими структурными подразделениями и ответственность.

1.6. Центр реализует программы дополнительного образования и дополнительные профессиональные программы.

Программы дополнительного образования реализуются и для взрослых в целях оказания взрослому населению полноценной помощи в удовлетворении их индивидуальных потребностей, содействия повышению уровня их знаний и умений.

1.7. Центр имеет собственную интернет-страницу (сайт) в рамках ГАУ ДПО ИРО РБ, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими

требованиями, обеспечивающую предоставление актуальной информации о деятельности центра.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Целью деятельности Центра является эффективная организация услуг по программам дополнительного образования для детей и взрослых, по дополнительным профессиональным программам для удовлетворения разнообразных образовательных потребностей физических и юридических лиц, специалистов организаций и учреждений всех видов собственности, заинтересованных групп населения для развития личностных и деловых качеств, профессиональных компетенций, подготовки к выполнению новых трудовых функций, повышения уровня социальной адаптации потребителей с учетом перспектив и основных направлений социально-экономического развития, реализации национальных проектов страны на долгосрочный период.

2.2. Задачи Центра:

-оказание дополнительных образовательных услуг на договорной основе по программам дополнительного образования детей и взрослых, программам дополнительного профессионального образования для содействия развитию личностных и деловых качеств обучающихся, повышению их профессиональной компетентности, подготовки к выполнению новых трудовых функций, повышения уровня социальной адаптации;

-организация творческого труда детей и взрослых в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, мастерская, группа, секция, кружок и другие);

-оказание профориентационной, консультативной, методической и иной помощи детям и взрослым;

-разработка механизмов информирования, вовлечения целевых аудиторий на программы дополнительного образования детей и взрослых, программы дополнительного профессионального образования.

2.3. Функции Центра

2.3.1. Основными функциями деятельности Центра являются:

-анализ, планирование и прогнозирование деятельности Центра;

-формирование контингента обучающихся по дополнительным профессиональным программам, по программам дополнительного образования детей и взрослых на основе договоров и организация обучения по этим программам;

-организация взаимодействия с организациями, предприятиями, учреждениями всех форм собственности, государственной службой занятости населения, с другими юридическими лицами и физическими лицами для формирования контингента обучающихся;

-разработка и реализация программ, содействующих адаптации детей и взрослых к постоянно изменяющейся жизни в обществе, способствование формированию общей культуры детей и взрослых, организация содержательного досуга детей и взрослых;

-разработка и реализация программ для подготовки к выполнению новых трудовых функций;

-организационно-методическое сопровождение реализуемых программ, совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности, а также мастерства педагогов;

-обеспечение доступности и качества дополнительного образования для детей и взрослых;

-эффективное применение современных образовательных технологий, средств и возможностей интерактивных образовательных методик в дополнительном образовании детей и взрослых, в дополнительном профессиональном образовании;

-проведение тематических круглых столов, форумов, конференций, семинаров, мастер-классов, вебинаров для потенциальной заинтересованной аудитории;

-разработка электронной информационно-образовательной среды для реализации программ дополнительного образования детей и взрослых;

-изучение лучших практик реализации программ дополнительного образования детей и взрослых;

-общая координация развития Центра, разработка, распространение и внедрение лучших практик в содержании дополнительных образовательных программ, в том числе за счет совместной, скоординированной работы с предприятиями реального сектора, мониторинга и анализа системы дополнительного образования детей и взрослых.

3. Структура и управление

3.1. Структура и штатная численность Центра определяется штатным расписанием, утверждаемым ректором ГАУ ДПО ИРО РБ по согласованию с проректором по общим вопросам.

3.2. Общее руководство и контроль деятельности Центра осуществляет проректор по общим вопросам.

3.3. Текущее руководство осуществляет руководитель Центра.

3.4. Руководитель Центра назначается приказом ректора. Кандидатуру на должность руководителя предлагает проректор по общим вопросам.

3.5. В составе Центра могут создаваться структурные подразделения в соответствии с задачами развития ГАУ ДПО ИРО РБ.

4. Права и обязанности

4.1. При реализации возложенных задач и выполнении функций Центр имеет право:

-участвовать в разработке проектов локальных актов ГАУ ДПО ИРО РБ в пределах своей компетенции по вопросам организации учебного процесса;

-разрабатывать и вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Центра;

-контролировать и регулировать организацию учебного процесса;

-выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса;

-определять содержание программ дополнительного профессионального образования, дополнительного образования взрослых и детей, мастер-классов, семинаров, вебинаров и вносить предложения по их изменению;

-запрашивать от руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения задач Центра;

-в рамках своих полномочий устанавливать и поддерживать связи с государственными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, физическими лицами;

-рассчитывать на материально-техническое обеспечение своей деятельности, а также содействие в исполнении своих полномочий;

-по окончании обучения, при выполнении необходимых нормативных требований, выдавать обучающимся документы о дополнительном профессиональном образовании установленного образца или сертификаты ГАУ ДПО ИРО РБ – по программам дополнительного образования.

4.2. При реализации возложенных задач и выполнении функций Центр обязан:

- совершенствовать методы и формы работы с обучающимися;

- обеспечивать текущее и перспективное планирование работы;

-осуществлять контроль качества реализуемых программ;

-осуществлять разработку необходимых локальных нормативных документов, учебных планов и рабочих программ и обеспечивать их выполнение;

-разрабатывать расписание учебных занятий и контролировать его исполнение;

-контролировать выполнение преподавателями учебной работы;

-исполнять приказы ректора в части, касающейся деятельности Центра;

-изучать, обобщать и использовать опыт работы других образовательных центров страны и зарубежья по вопросам дополнительного образования взрослых и детей.

5. Взаимодействия и связи

5.1. Центр в пределах своей компетенции взаимодействует с различными организациями, учреждениями, центрами занятости, гражданами и др.

5.2. По вопросам составления и исполнения расписания взаимодействует с другими центрами.

5.3. По вопросам согласования финансовых документов на реализацию программ дополнительного образования взрослых взаимодействует с ректором и проректором по социально-экономическим вопросам, бухгалтерией, ГАУ ДПО ИРО РБ.

5.4. По всем другим вопросам Центр взаимодействует с подразделениями ГАУ ДПО ИРО РБ в соответствии с Уставом, иными распорядительными и нормативными документами ГАУ ДПО ИРО РБ.

6. Ответственность

Центр несет ответственность за:

6.1. Качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач, функций, обязанностей;

6.2. Соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Центра;

6.3. Выполнение плана работы по указанным направлениям деятельности;

6.4. Обеспечение сохранности и функционирования переданного имущества и технического оборудования для обеспечения учебного процесса.